BEHINDERTENHILFE NORDEN
gemeinnützige GmbH

Stellmacherstraße 4
26506 Norden-Norddeich
Internet: www.behindertenhilfe-norden.de
Facebook: facebook.com/BehindertenhilfeNorden
Instagram: instagram.com/behindertenhilfenorden/

Als modernes und soziales Dienstleistungsunternehmen verfolgen wir seit 1982 das Ziel, Menschen mit Teilhabeeinschränkungen in Arbeit und Gesellschaft zu integrieren. Dazu unterhalten wir an insgesamt 13 Standorten in Norden eine Frühförderung, Integrative Krippen und Kindergärten, mehrere anerkannte Werkstätten für Menschen mit Behinderung, differenzierte Wohnangebote, einen Freizeittreff sowie ambulante Hilfsangebote. Für erwachsene Menschen bieten wir seit vielen Jahren ambulante und vollstationäre Wohnmöglichkeiten. In unserem Fachbereich „Wohnen“ begleiten wir erwachsene Menschen mit Teilhabeeinschränkung. Unsere Kund*innen erhalten Hilfestellung bei der alltäglichen Lebensführung, der individuellen Basisversorgung, der Gestaltung sozialer Beziehungen sowie der Gesundheitserhaltung.

Für unsere **besondere Wohnform Haus Uldinga** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Assistenzkraft (w/m/d)

(Kennziffer: 2026.19)

Arbeitsort:	**26506 Norden**	**Arbeitsdauer:**	**Befristet bis 31.12.2028**
Arbeitsbeginn:	**sofort**	**Arbeitszeit:**	**Teilzeit (25-39 Std. / Woche)**
Arbeitstage:	**Früh-/Spätschicht nach Dienstplan (inkl. Wochenend- und Feiertagen)**	**Schichten:**	**Ja**

Ihre Aufgaben – Das erwartet Sie:

- **Individuelle Unterstützung:** Sie begleiten erwachsene Menschen mit Beeinträchtigungen im häuslichen und außerhäuslichen Umfeld.
- **Alltagsbegleitung:** Sie unterstützen bei der alltäglichen Lebensführung, der individuellen Basisversorgung und der Gestaltung sozialer Beziehungen.
- **Freizeitgestaltung:** Sie begleiten bei Freizeitaktivitäten und fördern die Teilhabe am gesellschaftlichen Leben.
- **Gesundheitserhaltung:** Sie unterstützen bei der Gesundheitsvorsorge und -pflege.
- **Teamarbeit:** Sie arbeiten eng mit Fachkräften und Kolleg*innen zusammen und bringen sich aktiv ins Team ein.

Das bringen Sie mit – Ihre Stärken zählen:

- Freude am Umgang mit Menschen mit Beeinträchtigungen und eine wertschätzende, empathische Grundhaltung.
- Engagement, Zuverlässigkeit und Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten (vorwiegend Nachmittags- und Abendstunden; Wochenend- und Feiertagsdienste gehören regelmäßig dazu).
- Physische und psychische Belastbarkeit sowie ein sicheres, positives Auftreten.
- Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke.
- Grundlegende PC-Kenntnisse.
- PKW-Führerschein (Klasse B).

Von Vorteil:

- Erfahrung im Umgang mit Menschen mit Teilhabeeinschränkung.
- Erfahrung in personenzentriertem Arbeiten.

Das bieten wir Ihnen – Ihr Mehrwert:

- **Sinnvolle Tätigkeit:** Sie gestalten mit Ihrer Arbeit gesellschaftlichen Wandel und fördern Inklusion – jeden Tag.
- **Attraktive Benefits:** Jahressonderzahlung und betriebliche Gesundheitsangebote.
- **Anlassbezogene Fortbildungen:** Fachliche Weiterentwicklung wird gezielt unterstützt.
- **Wertschätzende Unternehmenskultur:** Wir leben Vielfalt und schaffen ein offenes, respektvolles Arbeitsumfeld für alle.

Ihre Ansprechpartnerin für Rückfragen: Frau Helga Bogena, Tel. 04931 – 9419-27
Schriftliche Bewerbungen bitte an: Behindertenhilfe Norden gGmbH, Stellmacherstraße 4, 26506 Norden

Bewerbungen per Mail bitte an: bewerbung@behindertenhilfe-norden.de
Online bewerben unter: www.behindertenhilfe-norden.de/offene-stellen/

SCAN ME

Sie sind davon überzeugt, dieser Aufgabe gerecht zu werden und uns weiter voranzubringen?
Dann freuen wir uns darauf, Sie kennenzulernen.
Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins.